归口（或财务）审核通过资产退库申请表

申请单位： （盖章） 单位：元

|  |  |
| --- | --- |
| 退回类型 | （请在所选项上划“√”）□ 归口管理部门审核通过资产申请退回□ 财务管理部门审核通过资产申请退回 |
| 资产分类 |  | 验收单号 |  |
| 数量（台/套） |  | 总价值 |  |
| 申请退回原因 | （请详细说明已审核通过资产申请退回的原因或情况）资产使用人（签字）：资产管理员（签字）： |
| 申请单位审核意见 | （请填写单位审核意见）资产管理负责人（签字）：  |